

Specifikace díla - čipování knihovního fondu

Čipování se provádí v budově Krajské vědecké knihovny v Liberci, Rumjancevova 1362/1, Liberec ve Všeobecné půjčovně (prostory na patře -1).

Pracovníci začínají s prací v předem dohodnutém termínu a dle pokynů zástupců knihovny.

Pracovník dostane přidělen úsek knihovního fondu, který bude označen jeho značkou.

Na pracovní stanici (notebook či PC) spustí aplikaci ARL-RFID a v menu RFID zkontroluje nastavení a předvyplnění hodnot (Kniha, Dovolené, CZ, LIA001).

Z označené části fondu vyjme pracovník část knih, do kterých vlepi čip dle pravidel popsanych a zobrazených níže.

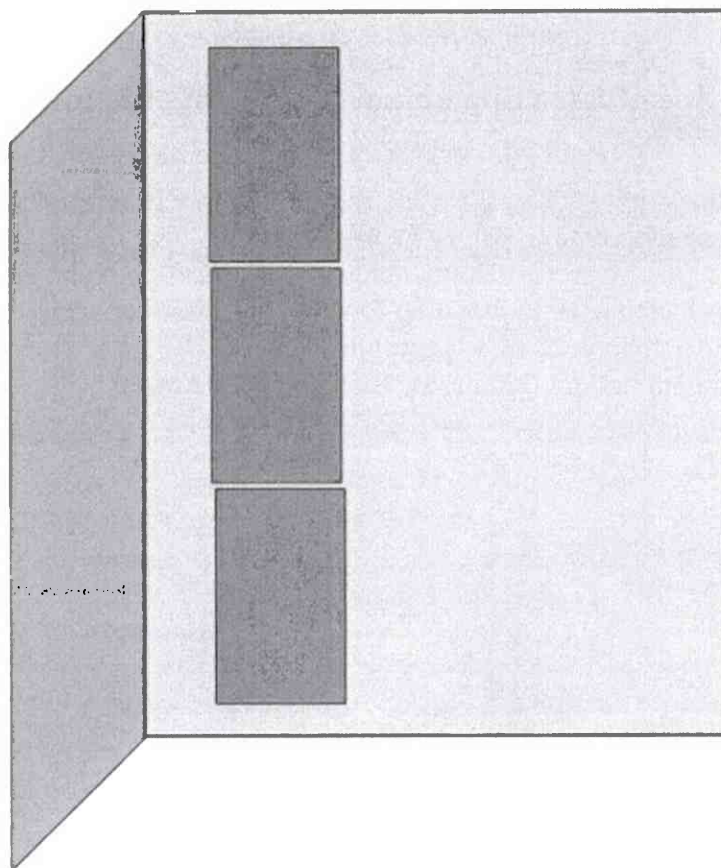
Doporučení na optimální umístění čipu je následující.

Nejvhodnější je lepit čipy na nejtvrdší podklad publikace, což bývají zpravidla desky. Z těch je nejlépe vybrat vnitřní stranu zadní desky. Okraj nálepky by kvůli možnému ohybu měl být umístěn asi 2 cm od hřbetu a minimálně 1-2 cm od horního i dolního okraje knihy. Nevhodné je čip umísťovat dále od hřbetu z důvodu lepšího snímání inventarizační jednotkou v regálu.

Z fyzikálního principu čtení čipu RFID vyplývá další požadavek - nálepky by neměly ležet ve sloupci přesně na sobě v zákrytu. Proto se musí lepit do jednotlivých knih nepravidelně do zhruba **tří pozic - horní, střední a spodní**.

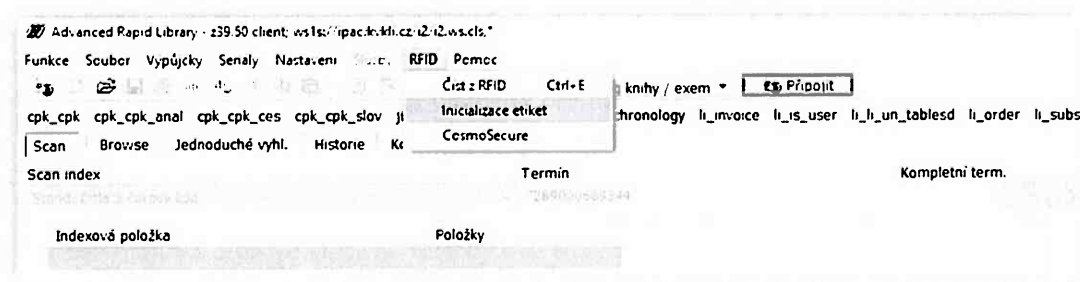
Z praktického hlediska je vhodné po nalepení štítku (na vnitřní stranu zadní desky) spolu s poslední stranou knihy převléci obal knihy (je-li k dispozici), čímž se nálepka skryje zrakům čtenáře a sníží se možnost jejího poškození.

V každé publikaci může být nalepen jen jeden aktivní čip. Pokud z nějakého důvodu je jich nalepeno více, musí být neplatné nálepky znehodnoceny (přerušení vodiče antény v čipu).



Inicializace etiket

U pracovní stanice položí pracovník knihu s vlepeným čipem na pracovní desku. V menu RFID v podmenu „Inicializace etiket“ otevře pracovní okno.



Čtečkou čárového kódu sejme kód do políčka „čárový kód“. Během několika vteřin proběhne zápis do čipu a toto se zobrazí ve spodní části obrazovky **zelenou** tečkou a zobrazením čárového kódu.

RFID

Funkce Nastavení Nagověda

Čárový kód	2510000461117	Smazat [F10]
Název		Načíst info o položce [F3]
Typ	1 Kniha	
Vypůjčka povolena	1 Dovoleno	
ID země	CZ	
Kód knihovny	LIA001	
Položka vypůjčena	☐	

Zapsat na etкетu [F2] Načíst etкетu [F4]

RFID

Funkce Nastavení Nagověda

Čárový kód		Smazat [F10]
Název		Načíst info o položce [F3]
Typ	1 Kniha	
Vypůjčka povolena	1 Dovoleno	
ID země	CZ	
Kód knihovny	LIA001	
Položka vypůjčena	☐	

Zapsat na etкетu [F2] Načíst etкетu [F4]

 Zápis OK; Čárový kód=2510000461117

Úspěšně očipovanou knihu odloží pracovník stranou mezi očipované dokumenty a na desku položí další knihu, kde sejme čárový kód a postup opakuje.

V případě, že se zobrazí **červená** tečka, tak se čárový kód nezapsal do čipu a knihu pracovník odloží stranou a je povinen nahlásit problém zástupci knihovny.

Po dokončení čipování očipované knihy odveze pracovník do „své“ části fondu a označí na regále, u kterých knih je dokončeno čipování.

Všichni pracovníci budou před začátkem prvního čipování proškoleni.

Specifikace režijního nákladového koeficientu zakázky

Druh zakázky	Hospodářská činnost
Která fakulta/ústav TUL zakázku realizuje?	Rek
Které pracoviště výše uvedené fakulty/ústavu TUL zakázku realizuje?	9410
Nákladový koeficient	Vlastní
Je zakázka kompletně realizována v prostorách odběratele?	Ano
Výše nákladového koeficientu daného pracoviště pro zakázku	2,676%

Pozn.: Zvolte příslušné parametry zakázky v bílých polích. Příslušný režijní nákladový koeficient zakázky bude automaticky nastaven v příslušné buňce pro kalkulaci ceny zakázky.